**DEMANDE DE FINANCEMENT ET/OU DE LABELLISATION**

**POUR L’ORGANISATION D’UNE MANIFESTATION SCIENCE-SOCIÉTÉ**

**OBJECTIF DE L’APPEL A PROJETS**

L’Université Paris Nanterre s’engage dans le développement d’une **politique de dialogue entre sciences, recherche et société**. A travers la structuration d’un réseau partenarial fort et ancré dans son territoire, elle favorise la diffusion de la démarche et des connaissances scientifiques auprès de tous – grand public, publics scolaires, publics éloignés de la science…

L’appel à projets « Manifestations science-société » a pour objectif de :

* Rendre la science plus visible au sein de l’espace public et encourager le dialogue science-société à travers des projets ponctuels de type expositions, festivals, installations, rencontres, débats ...
* Promouvoir la culture scientifique auprès de tous les publics

**ELIGIBILITÉ**

**Qui peut proposer un projet ?**

* La communauté universitaire de l’Université Paris Nanterre : chercheurs, enseignants-chercheurs, personnels, doctorants, étudiants.

**Quel type de projet peut être soutenu par le projet Sciences in Cité ?**

* Un événement **ponctuel** (exposition, festival, installation, atelier, rencontre, spectacle, conférence, projection… hors Fête de la Science), avec un volet de **diffusion ou de médiation scientifique** à destination d’un public large et **accessible gratuitement**.
* L’événement peut *ou non* être adossé à la tenue d’une manifestation scientifique (colloque, journée d’études…).

**Quand le projet doit-il avoir lieu ?**

* Dans l’année civile de l’appel (2024).

**Quelles dépenses sont éligibles ?**

* Seules les **dépenses de fonctionnement** liées à l’organisation du projet peuvent faire l’objet d’une demande de financement.

**COMMENT PARTICIPER ?**

Le formulaire de candidature (voir infra) doit être envoyé à l’adresse rencontrer.saps@liste.parisnanterre.fr :

* le 23 février 2024 (réponse dans la première quinzaine de mars)
* le 21 juin 2024 (réponse dans la première quinzaine de juillet)

Le formulaire doit être signé par le demandeur et par le directeur de l’unité de recherche ou du service de rattachement.

Tous les projets retenus au titre de cet appel à projet se verront labellisés “Science Avec et Pour la Société” par l’équipe du projet Sciences *in* Cité.

Si une subvention est accordée, les crédits seront transférés vers la ligne « colloque » de l’unité de recherche concernée.

**Informations concernant le demandeur**

**Prénom et nom :** …………………………………………………………………………………………………………

**Téléphone :** ………………………………………………………………………………………………………………

**Courriel :** …………………………………………………………………………………………………………………

**Statut :** ……………………………………………………………………………………………………………………

**Structure de recherche ou service de rattachement** :……………………………………………………………

**Informations concernant la manifestation**

**Intitulé de la manifestation**

………………………………………………………………………………………………………………………………

**Type de manifestation :** ……………………………………………………………………………………………….

**Date(s) :** ………………………………………………………………………………………………………………….

**Lieu :** ……………………………………………………………………………………………………………………..

**Description du projet et des actions envisagées (1 page max) :**

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Public(s) visé(s) :**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Partenaire(s) impliqué(s) et nature du partenariat :**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Budget prévisionnel du projet**

Indiquer le détail des dépenses et des recettes.Le budget doit être équilibré.

Seules les dépenses de fonctionnement sont éligibles.

|  |  |
| --- | --- |
| **Dépenses** | **Recettes** |
| Détail  | Montant (en €) | Détail  | Montant (en €) |
|  |  | Structure de recherche de rattachement (préciser) |  |
|  |  | UFR / Département (préciser) |  |
|  |  | Autres partenaires (préciser) |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  | **Montant demandé au projet Sciences *in* Cité** |  |
| **TOTAL** |  | **TOTAL** |  |

**Signatures**

**Sans les deux signatures, votre dossier ne pourra être traité.**

**Le demandeur**

Je soussigné-e, Mme/M : …………………………………….., certifie sur l’honneur que les renseignements contenus dans ce dossier sont complets et exacts et sollicite une subvention de la part du projet Sciences *in* Cité pour l’organisation de l’action science-société susmentionnée.

Le : Signature

**La directrice ou le directeur de l’unité de recherche ou du service de rattachement**

Je soussigné-e, Mme/M : ………………………………………………….., directrice ou directeur de l’unité de recherche ou du service : …………….………………………………., déclare avoir été informé-e de la demande de subvention susmentionnée et la soutenir.

Montant attribué  par l’unité de recherche : ………………………………………………………………………………

Remarques éventuelles :

Le : Cachet et Signature